

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МДОАУ «Детский сад № 141»
протокол от 09.01.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МДОАУ «Детский сад
№141»
от 09.01.2024 № 11
Заведующий МДОАУ «Детский сад
№ 141»
В.С. Поправко

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ :

Профсоюза работников МДОАУ «Детский сад
№ 141»
Протокол от «09» января 2024г
Иванова М.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания воспитанников

**муниципального дошкольного образовательного автономного
учреждения «Детский сад № 141»**

1.1. Настоящее положение об организации питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 141» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» с изменениями и дополнениями (от 24.07.2023), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания воспитанников дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 141» (далее – детский сад).
1.2. Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников детского сада, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки.
1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех воспитанников детского сада.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1.1. Оказание услуг по организации горячего питания воспитанников МДОУ «Детский сад №141» предоставляет ООО «Комбинат питания № 1» на базе пищеблока детского сада (по результатам итового Конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП № 323113062413 от 18.12.2023 г. на основании ст.ст. 2,3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»). Обслуживание «1», имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.
Контроль за организацией питания воспитанников организуют назначенные заведующим детского сада ответственные работники из числа заместителей заведующего, воспитателей и иного персонала детского сада.
2.1.2. По вопросам организации питания детский сад взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников, ООО «Комбинат питания № 1», управлением образования, территориальным органом Роспотребнадзора.
2.1.3. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ТР ТС 021/2011 и другими действующими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания

2.2.1. Питание предоставляется в дни работы детского сада пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно.
2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом воспитанников из здания детского сада, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом заведующего детского сада.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в детском саду выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Исполнитель в лице ООО «Комбинат питания № 1» обязуется в установленном порядке оказывать услуги по организации питания в соответствии с техническим заданием, исходя из количества детей, согласно договору на оказание услуг по организации общественного питания воспитанников от 29.12.2023 № 24/142/B.

2.3.3. При организации питания в учреждении ответственными лицами используются следующие документы:

– приказ об организации питания воспитанников;

– приказ об организации питьевого режима воспитанников;

– шквенное 10-дневное меню, согласованное с заведующим ДДУ и утвержденное генеральным директором ООО «Комбинат питания № 1»;

– ежедневное меню;

– индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;

– технологические карты кулинарных блюд;

– ведомость контроля за рационом питания;

– график смены кипяченой воды;

– программу организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

– инструкцию по отбору суточных проб;

– инструкцию по правилам мытья кухонной посуды;

– гигиенический журнал (сотрудники);

– журнал бракеража готовой пищевой продукции;

– журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции

– журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;

– журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;

– журнал санитарно-технического состояния и содержания помещений пищеблока;

– журнал проведения витаминизации

– наличие сопроводительных документов на пищевую продукцию;

– график выдачи готовых блюд;

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания воспитанников администрация детского сада совместно с воспитателями:

организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;

выкладывает и постоянно обновляет информационно по организации питания на официальном сайте учреждения и в социальных сетях;

формирует информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лекции, круглые столы и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

эксперты организации питания в детском саду с учетом широкого использования потенциала родительского совета;

проводит мониторинг организации питания и информирует родителей на сайте ДОУ.

3. Порядок предоставления приемов пищи и питьевой воды воспитанникам ДОУ

3.1. Обязательные приемы пищи

3.1.1. Всем воспитанникам предоставляется необходимое количество обязательных приемов пищи в зависимости от продолжительности нахождения воспитанника в детском саду. Кратность приемов определяется по нормам, установленным в таблице № 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. Отпуск приемов пищи осуществляется по заявкам ответственных работников. Заявка на количество питающихся предоставляется ответственным работникам в количестве 8:30.

3.1.3. Время приема пищи воспитанниками определяется по нормам, установленным в таблице 4 приложения № 10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.4. Воспитаннику прекращается предоставление обязательных приемов пищи: - на время воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий;

- при переводе или отчислении воспитанника из детского сада;

3.2. Питьевой режим

3.2.1. Питьевой режим воспитанников обеспечивается двумя способами: *капаящей и бутылочной водой (с обязательным наличием сертификатов качества).*

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в детском саду.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Источники и порядок определения стоимости организации питания

4.1.1. Финансирование питания воспитанников осуществляется за счет:

- средств родителей (законных представителей) воспитанников (далее – родительская плата);

- *бюджетных ассигнований муниципальной бюджета;*

5. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания

5.1. Администрация ДОУ на основании договора безвозмездного пользования предоставляет ООО «Комбинат питания № 1» производственные помещения, пищеблок, складские помещения, помещения для мытья посуды, холодильное, торгово-технологическое оборудование.

5.2. Заведующий детским садом:

- издает приказ об организации питания воспитанников;

- несет ответственность за организацию питания воспитанников в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом детского сада и настоящим Положением;

- отсутствия в детском саду для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупредляют воспитателя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других организмах;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации питания воспитанников;

6. Контроль за организацией питания

6.1. Контроль качества и безопасности организации питания осуществляется на основании «Программы организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденной генеральным директором ООО «Комбинат питания № 1», с ответственностью должностных лиц из числа администрации ДОО и исполнителем контракта.

6.2. Дополнительные контрольные мероприятия по контролю организации питания может осуществлять администрация дошкольного учреждения. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом детского сада. Родители (законные представители) воспитанников могут оставлять отзывы о качестве, организационных и количественных характеристиках блюд, предоставляемых для питания их детей в завтрак, обед, полдник и ужин, в специальном «Журнале оценки качества готовых блюд», созданном для более объективной оценки организации питания детей в учреждении.

7. Ответственность

7.1. Все работники детского сада, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью воспитанников, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

7.2. Работники детского сада, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные данными положениями, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом Учреждения и иными нормативными актами.

8.2. Срок действия Положения не ограничен.

Пронумеровано, пронумеровано

Листов 6 (шесть)

Скреплено печатью

Заведующий МДОУ «Детский сад № 141»

Поправко В.С.

